



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Slavonski Brod

KLASA: 041-01/25-02/4  
URBROJ: 613-14-26-8  
Slavonski Brod, 13. veljače 2026.

# Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

Općina  
Stara Gradiška  
za 2024.

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O OPĆINI	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	5
	Financijski izvještaji	6
	Projekti financirani u 2024.	15
	Javna nabava	18
III.	REVIZIJA ZA 2024.	20
	Ciljevi i područja revizije	20
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	20
	Metode i postupci revizije	22
	Nalaz za 2024.	23

## I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Općine Stara Gradiška (dalje u tekstu: Općina) za 2024.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Općine sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

### A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Općine za 2024. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

#### ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima***

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Općine za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja***

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### ***Obveze Općine***

Općina je obvezna pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

### ***Obveze Državnog ureda za reviziju***

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## II. PODACI O OPĆINI

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) utvrđena je Općina kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Brodsko-posavske županije (dalje u tekstu: Županija). Prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) te Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 3/24) razvrstana je u prvu skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa razvijenosti nalaze u zadnjoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave. Općina obuhvaća sedam naselja s ukupno 911 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Sjedište je Trg hrvatskih branitelja 1, Stara Gradiška.

Prema odredbama članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), općine u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području i druge poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ustrojen je Jedinostveni upravni odjel u kojem je koncem 2024. bilo pet zaposlenika na neodređeno vrijeme. Tijekom 2024. Općina je imala deset zaposlenika na projektu Zaželi – Zajedno za starije i jednog zaposlenika na javnim radovima.

Doneseni su Statut i Poslovnik Općinskog vijeća te drugi unutarnji akti. Tijela Općine su Općinsko vijeće i općinski načelnik. Općinsko vijeće ima jedanaest vijećnika. Općinski načelnik u 2024. i do vremena obavljanja revizije je Velimir Paušić, koji dužnost na koju je izabran obavlja profesionalno. Prema odredbama članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, profesionalno obavljanje dužnosti podrazumijeva da općinski načelnik ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž osiguranja.

Općina nema proračunskih korisnika. Ima udjele u temeljnom kapitalu društva za emitiranje radijskog programa u visini od 25,0 %, društva za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju u visini od 3,02 % te društva za obavljanje komunalnih djelatnosti u visini od 2,0 %.

## Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Prema odredbama članaka 4. i 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

U cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola, Općina je donijela Proceduru stvaranja ugovornih obveza u Općini, Proceduru zaprimanja računa i njihove provjere, Proceduru evidentiranja naplate prihoda Općine, Proceduru izdavanja i obračuna putnih naloga, Proceduru blagajničkog poslovanja, Pravilnik o jednostavnoj nabavi, Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika u Općini, Odluku o korištenju mobilnih telefona, sredstava reprezentacije i poslovnih kreditnih kartica, Odluku o blagajničkom maksimumu za 2024. te Odluku o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu ili sitan inventar i o jednokratnom ispravku vrijednosti.

Izjavom o fiskalnoj odgovornosti odgovorna osoba institucije, odnosno čelnik, na godišnjoj razini izvještava o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola. Općinski načelnik je za 2024. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Obrazac 1.b) uz koju su priloženi Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2024.

Prema navedenoj Izjavi i Upitniku o fiskalnoj odgovornosti, uočene su slabosti u sljedećim područjima: izvršavanje proračuna/financijskog plana (obveze po investicijskim projektima djelomično se preuzimaju isključivo ako su predviđene u proračunu i projekcijama, financijskom planu i po provedenom stručnom vrednovanju i ocjeni opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta), računovodstvo (s dužnicima nisu usklađeni podaci o potraživanjima na datum 31. listopada) te izvještavanje i ostalo (obrazloženje godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna ne sadrži stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika). Planom otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2025. utvrđen je akcijski plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, koji sadrži popis potrebnih aktivnosti s očekivanim datumima otklanjanja (u travnju, studenome i prosincu 2025.) te odgovornim osobama koje su zadužene za njihovo otklanjanje.

Registar rizika je ustrojen i donesena je Strategija upravljanja rizicima. Općina prati i izvještava o provođenju mjera za smanjenje rizika.

Unutarnja revizija nije ustrojena, a prema odredbama članka 3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, Općina nije obvezna ustrojiti unutarnju reviziju. Općina je imenovala osobu za nepravilnosti te je dopisom iz ožujka 2025. obavijestila Ministarstvo financija da u 2024. nisu zaprimljene prijave o nepravilnostima. Također, imenovan je službenik za informiranje i službenik za zaštitu osobnih podataka.

Općina je putem objave podataka na svojim mrežnim stranicama uspostavila odgovarajući način unutarnje i vanjske komunikacije te je objavila podatke o svom poslovanju. Na mrežnim stranicama su, između ostalog, objavljeni proračun (uključujući i proračunski vodič za građane), unutarnji akti, financijski izvještaji, strateški dokumenti i planovi, dokumenti vezani za javnu nabavu, natječaji, kao i druge informacije kako bi bile dostupne javnosti.

Općinsko vijeće donijelo je u prosincu 2022. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća, kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa članova Općinskog vijeća, načela i smjernice ponašanja, način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa koje su u njihovoj nadležnosti, njihov sastav, izbor i djelokrug rada te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa članova Općinskog vijeća.

Općinski načelnik je u veljači 2023. donio Etički kodeks službenika i namještenika Općine, kojim se uređuju etička načela i pravila ponašanja službenika i namještenika zaposlenih u Općini na temelju kojih postupaju pri obavljanju službene dužnosti, a temelje se na Ustavu, zakonu i drugim propisima i pravilima struke. Imenovan je povjerenik za etiku u veljači 2023.

### **Planiranje i izvršenje proračuna**

Proračun za 2024., Odluka o izvršavanju Proračuna te izmjene i dopune Proračuna i Odluke o izvršavanju Proračuna doneseni su u skladu s propisima i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine. Proračunom su prihodi planirani u iznosu od 923.714,00 eura, rashodi u iznosu od 1.089.421,00 eura te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 165.707,00 eura. Tijekom godine donesene su dvije izmjene i dopune Proračuna (u srpnju i prosincu 2024.).

Općinski načelnik je u svibnju 2024. donio Odluku o preraspodjeli sredstava u Proračunu, kojom nije mijenjana ukupna visina planiranih prihoda te rashoda i izdataka. Preraspodjelom su smanjeni materijalni rashodi za 6.506,00 eura, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine su povećani za isti iznos.

Posljednjim izmjenama i dopunama Proračuna prihodi su planirani u iznosu od 1.064.384,67 eura, što je 140.670,67 eura ili 15,2 % više u odnosu na Proračun, a rashodi i izdaci u iznosu od 1.306.363,67 eura, što je 216.942,67 eura ili 19,9 % više u odnosu na Proračun. Planirano je korištenje prenesenog viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 241.979,00 eura.

Vrijednosno značajnije odstupanje prihoda planiranih zadnjim izmjenama i dopunama Proračuna u odnosu na Proračun odnosi se na povećanje prihoda od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 97.454,67 eura ili 16,3 % u najznačajnijem dijelu zbog primljenih pomoći od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za projekte izgradnje autobusnog stajališta u naselju Stara Gradiška i ograde na groblju u naselju Gređani.

U okviru rashoda i izdataka vrijednosno najznačajnije odstupanje se odnosi na povećanje materijalnih rashoda za 70.083,00 eura ili 19,2 %, najvećim dijelom zbog povećanja rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture.

Uz Proračun za 2024. donesene su projekcije za 2025. i 2026. Prema navedenim projekcijama, planirani su prihodi i rashodi za 2025. u iznosu od 717.771,00 euro, a za 2026. u iznosu od 659.249,00 eura.

Odlukom o izvršavanju Proračuna za 2024. sredstva proračunske zalihe utvrđena su u iznosu od 3.318,00 eura. Tijekom 2024. sredstva proračunske zalihe nisu korištena.

Prema Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Općine za 2024., prihodi su ostvareni u iznosu od 1.227.210,21 euro, što je 162.825,54 eura ili 15,3 % više od planiranih, a rashodi i izdaci u iznosu od 1.166.221,64 eura, što je 140.142,03 eura ili 10,7 % manje od planiranih. Ostvaren je višak prihoda tekuće godine u iznosu od 60.988,57 eura. U odnosu na planirane, znatno više ostvarene su pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 126.361,88 eura ili 18,2 %, a znatno manje ostvareni su materijalni rashodi za 65.710,47 eura ili 15,1 %.

U skladu s odredbama članka 26. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22) te članka 2., stavka 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 89/18), koja je bila na snazi do travnja 2023. kada je na snagu stupila Uredba o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 37/23), općinski načelnik je u prosincu 2021. donio Provedbeni program Općine za mandatno razdoblje 2021. – 2025., kojim su definirani vizija i misija Općine, izazovi i razvojne potrebe, prioriteti i mjere djelovanja, ključne aktivnosti i pokazatelji rezultata, financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata te okvir za praćenje i izvještavanje. Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa za 2024. je doneseno i objavljeno na mrežnim stranicama Općine u veljači 2025.

## **Financijski izvještaji**

Općina je u obvezi voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje. Financijski izvještaji dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanom roku i objavljeni su na mrežnim stranicama Općine.

### **a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima**

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 1.227.210,21 euro, što je 96.403,42 eura ili 8,5 % više u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više ostvarene su pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 154.778,53 eura ili 23,2 % zbog više ostvarenih prihoda od pomoći za sufinanciranje nabave komunalne opreme.

Znatno manje ostvareni su prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada za 56.326,03 eura ili 24,6 % zbog manje ostvarenih prihoda od šumskog doprinosa i prihodi od prodaje nefinancijske imovine za 24.004,41 euro ili 61,3 % u najznačajnijem dijelu zbog manje ostvarenih prihoda od prodaje poslovnih prostora.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim приходima i primicima.

Tablica broj 1

Ostvareni prihodi i primici

u eurima

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	134.287,70	147.041,72	109,5
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	666.714,02	821.492,55	123,2
3.	Prihodi od imovine	59.148,92	69.938,37	118,2
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	228.700,94	172.374,91	75,4
5.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.824,60	1.239,89	43,9
6.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	39.127,18	15.122,77	38,7
7.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3,43	0,00	-
	Ukupni prihodi i primici	1.130.806,79	1.227.210,21	108,5

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 821.492,55 eura ili 66,9 % ukupno ostvarenih prihoda. Značajni su prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 172.374,91 euro ili 14,0 % i prihodi od poreza u iznosu od 147.041,72 eura ili 12,0 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na pomoći (bez sredstava fiskalnog izravnjanja), prihode od komunalne naknade, vodnog doprinosa i šumskog doprinosa, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, grobne naknade, prihode od prodaje stanova, prihode od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te prihode od prodaje nefinancijske imovine. Ostvareni su u iznosu od 776.234,62 eura i njihov udjel u ukupno ostvarenim приходima iznosi 63,3 %.

Prihodi od poreza u iznosu od 147.041,72 eura odnose se na prihode od poreza na dohodak u iznosu od 139.147,04 eura, poreza na promet nekretnina u iznosu od 5.452,29 eura te općinskog poreza (porez na potrošnju) u iznosu od 2.442,39 eura. Poslove utvrđivanja, nadzora i naplate poreza na promet nekretnina i općinskog poreza obavlja Porezna uprava uz naknadu u visini od 5,0 % od ukupno naplaćenih prihoda.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni u iznosu od 821.492,55 eura odnose se na tekuće pomoći u iznosu od 427.828,48 eura i kapitalne pomoći u iznosu od 393.664,07 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnaje u iznosu od 246.885,45 eura, koje su ostvarene na temelju Odluke o udjelu sredstava fiskalnog izravnaja za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnaja s iznosom sredstava fiskalnog izravnaja za 2024. godinu (Narodne novine 158/23) te pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za provođenje projekta Zaželi – Zajedno za starije u iznosu od 160.506,00 eura.

Vrijednosno značajnije kapitalne pomoći odnose se na pomoći iz Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (dalje u tekstu: Fond) za sufinanciranje nabave komunalne opreme u iznosu od 150.000,00 eura i uklanjanje otpada odbačenog u okoliš u iznosu od 60.249,60 eura, pomoći iz Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za sufinanciranje uređenja Trga hrvatskih branitelja u iznosu od 50.000,00 eura i izgradnje Spomen zida u iznosu od 17.000,00 eura, pomoći iz Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za sufinanciranje izgradnje autobusnog stajališta u iznosu od 30.000,00 eura i izgradnje ograde na groblju u naselju Gređani u iznosu od 19.000,00 eura te pomoći od drugih jedinica lokalne samouprave (Grad Nova Gradiška i općine Rešetari, Staro Petrovo Selo i Gornji Bogičevci) za sufinanciranje nabave komunalne opreme u iznosu od 41.414,47 eura.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 69.938,37 eura, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od zakupa poslovnih prostora u iznosu od 25.548,81 euro, prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 14.259,94 eura, prihode od naknade za pravo služnosti od operatera javnih komunikacijskih mreža u iznosu od 11.189,49 eura (od čega se 6.089,49 eura odnosi na naknadu za pravo puta po rješenju Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti iz srpnja 2021., a iznos od 5.100,00 eura na naknadu za pravo služnosti na temelju Ugovora o osnivanju prava služnosti zaključenog s operaterom javnih komunikacijskih mreža u studenome 2023.), prihode od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine u iznosu od 7.044,08 eura te sredstva ostvarena od zakupnika poslovnih prostora doznačena za podmirenje režijskih troškova u iznosu od 5.346,31 euro. Koncem godine u zakupu je bilo 14 poslovnih prostora koji su u zakup dani tijekom 2024. i prijašnjih godina na temelju provedenih javnih natječaja i zaključenih ugovora te u skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine 125/11, 64/15, 112/18, 112/19 i 123/24) i općinskom Odlukom o zakupu poslovnoga prostora iz 2019. te izmjenama i dopunama navedene Odluke iz lipnja 2021. i prosinca 2024. Navedenom Odlukom propisani su, između ostalog, uvjeti i postupak davanja u zakup, kriteriji te visina zakupnine poslovnih prostora. Zakupnici su uz zakupninu obvezni podmirivati sve režijske troškove koji se odnose na poslovne prostore. Za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u prethodnim godinama su provedeni javni natječaji te je zaključeno deset ugovora o zakupu na rok od pet godina. Općina je u rujnu 2018. donijela Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine, na koji je suglasnost dalo Ministarstvo poljoprivrede u veljači 2020., a u lipnju 2020. Odluku o donošenju izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine, na koju je suglasnost Ministarstva poljoprivrede pribavljena u rujnu 2020.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 172.374,91 euro. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od šumskog doprinosa u iznosu od 138.245,30 eura i komunalne naknade u iznosu od 28.103,55 eura.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 15.122,77 eura i odnose se na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 7.855,55 eura (od čega se 4.055,55 eura odnosi na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, a 3.800,00 eura na prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine) te prihode od prodaje stanova u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 7.267,22 eura. Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske ostvareni su na temelju pet ugovora zaključenih u 2019. na rok otplate od 15 do 20 godina, a nakon provedenog javnog natječaja. Zemljište u vlasništvu Općine prodano je na temelju natječaja iz travnja 2024. Početne cijene utvrđene su procjembenim elaboratima koje je izradio stalni sudski vještak tijekom 2024. Za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine zaključena su dva ugovora ukupne ugovorene kupoprodajne cijene u iznosu od 3.800,00 eura. Prihodi od prodaje stanova u vlasništvu Republike Hrvatske ostvareni su u skladu s odredbama Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (Narodne novine 106/18, 98/19 i 82/23) i Uredbe o prodajnoj cijeni obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu kojima upravlja Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje (Narodne novine 24/19), koja je bila na snazi do travnja 2024. kada je na snagu stupila Uredba o prodajnoj cijeni obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na potpomognutim područjima (Narodne novine 38/24).

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2024., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 1.166.221,64 eura, što je 429.674,92 eura ili 58,3 % više u odnosu na prethodnu godinu. Znatno više ostvareni su rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 187.404,10 eura ili 68,3 % u najznačajnijem dijelu zbog nabave komunalne opreme, materijalni rashodi za 137.741,73 eura ili 59,6 % u najznačajnijem dijelu zbog povećanja rashoda za održavanje komunalne infrastrukture i rashoda za nabavu mjesečnih paketa potrepština za korisnike projekta Zaželi – Zajedno za starije te rashodi za zaposlene za 100.060,02 eura ili 94,5 % zbog povećanja broja zaposlenih na projektu Zaželi – Zajedno za starije. Znatno manje ostvareni su izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 9.861,30 eura zbog otplaćenog beskamatnog zajma (primljenog iz državnog proračuna na ime povrata poreza na dohodak po godišnjoj prijavi za 2021.) u prethodnoj godini.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

## Ostvareni rashodi i izdaci

u eurima

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	105.845,54	205.905,56	194,5
2.	Materijalni rashodi	231.227,80	368.969,53	159,6
3.	Financijski rashodi	1.325,32	1.393,88	105,2
4.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	1.014,47	-
5.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	54.251,91	68.241,66	125,8
6.	Ostali rashodi	59.793,59	59.051,18	98,8
7.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	274.237,83	461.641,93	168,3
8.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	9.864,73	3,43	0,0
Ukupni rashodi i izdaci		736.546,72	1.166.221,64	158,3
Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)		1.130.806,79	1.227.210,21	108,5
Višak prihoda i primitaka		394.260,07	60.988,57	15,5

Vrijednosno značajniji udjel u ukupno ostvarenim rashodima i izdacima imaju rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 461.641,93 eura ili 39,6 %, materijalni rashodi u iznosu od 368.969,53 eura ili 31,6 % te rashodi za zaposlene u iznosu od 205.905,56 eura ili 17,7 %.

Rashodi za zaposlene ostvareni u iznosu od 205.905,56 eura odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 168.463,49 eura (osobe zaposlene na projektu Zaželi – Zajedno za starije u iznosu od 83.858,92 eura, zaposlenici Jedininstvenog upravnog odjela u iznosu od 56.938,07 eura, općinski načelnik u iznosu od 22.591,72 eura te osoba zaposlena na javnim radovima u iznosu od 5.074,78 eura), doprinose na plaće u iznosu od 27.796,56 eura i druge rashode za zaposlene (regres, božićnica, uskrsnica, naknada za topli obrok i dar djeci) u iznosu od 9.645,51 euro. Plaće su obračunane i isplaćene u skladu s propisima i unutarnjim aktima Općine.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 368.969,53 eura. Odnose se na rashode za usluge u iznosu od 255.420,69 eura, ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 59.858,44 eura, materijal i energiju u iznosu od 47.319,76 eura te naknade troškova zaposlenima u iznosu od 6.370,64 eura.

U okviru rashoda za usluge vrijednosno značajniji su rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 171.374,36 eura (od kojih se značajniji odnose na rashode za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš u iznosu od 69.812,00 eura, održavanje poljskih puteva u iznosu od 57.979,05 eura, održavanje javnih površina u iznosu od 31.100,00 eura te postrojenja i opreme u iznosu od 5.202,40 eura), intelektualne i osobne usluge u iznosu od 39.202,89 eura (vrijednosno značajniji odnose se na ugovore o djelu u iznosu od 11.281,95 eura, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja u iznosu od 9.425,24 eura, geodetsko-katastarske usluge u iznosu od 6.687,50 eura te usluge izrade elaborata s procjenom vrijednosti zemljišta u iznosu od 4.513,75 eura) i komunalne usluge u iznosu od 22.316,97 eura (vrijednosno značajniji su rashodi za usluge deratizacije i dezinfekcije u iznosu od 15.625,00 eura, naknada za korištenje odlagališta komunalnog otpada u iznosu od 2.112,28 eura, rashodi za uslugu odvoza komunalnog otpada u iznosu od 1.811,80 eura te za uslugu opskrbe vodom u iznosu od 1.109,00 eura).

Ugovori o djelu zaključeni su za obavljanje poslova uređenja javnih površina te čišćenja prostorija društvenih domova i drugih objekata u vlasništvu Općine.

U okviru ostalih nespomenutih rashoda poslovanja vrijednosno značajniji su rashodi za projektne aktivnosti i koordiniranje projekta Zaželi – Zajedno za starije u iznosu od 23.384,72 eura, rashodi protokola (proslava Dana Općine i druge manifestacije tijekom godine) u iznosu od 10.374,81 euro, premije osiguranja imovine i prijevoznih sredstava u iznosu od 7.266,45 eura, rashodi za reprezentaciju u iznosu od 3.950,09 eura te članarine u iznosu od 3.076,22 eura.

Rashodi za materijal i energiju, u vrijednosno značajnijem dijelu odnose se na utrošenu električnu energiju i mrežarinu za javnu rasvjetu, zgradu Općine i druge zgrade u vlasništvu Općine u iznosu od 16.596,26 eura, rashode za materijal i sirovine u iznosu od 10.731,79 eura, rashode za uredski materijal i ostale materijalne rashode u iznosu od 9.162,96 eura te rashode za motorni benzin u iznosu od 5.361,69 eura.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvarene su u iznosu od 68.241,66 eura, a odnose se na naknade u naravi u iznosu od 41.550,33 eura i naknade u novcu u iznosu od 26.691,33 eura.

Vrijednosno značajnije naknade u naravi odnose se na sufinanciranje troškova izgradnje priključaka kućanstava na kanalizacijsku mrežu u iznosu od 18.123,00 eura, sufinanciranje troškova boravka djece u dječjem vrtiću u iznosu od 8.799,54 eura, sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola u iznosu od 8.248,10 eura te financiranje nabave udžbenika za učenike osnovnih škola u iznosu od 3.234,16 eura.

Vrijednosno značajnije naknade u novcu odnose se na stipendije i školarine u iznosu od 7.045,20 eura, sufinanciranje povećanja iznosa pričuve zbog energetske obnove stambenih zgrada u naselju Stara Gradiška u iznosu od 7.036,68 eura, pomoći obiteljima i kućanstvima (jednokratne pomoći i podmirenje troškova stanovanja) u iznosu od 4.908,22 eura, sufinanciranje troškova smještaja u učeničkim domovima redovitih učenika srednjih škola u iznosu od 4.420,02 eura te pomoći za opremanje novorođenog djeteta u iznosu od 2.654,46 eura. Naknade su ostvarene na temelju Odluke o sufinanciranju troškova boravka djece u dječjim vrtićima iz prosinca 2018., Odluke o stipendiranju studenata iz prosinca 2018. i Odluke o dopunama navedene Odluke iz rujna 2022., Odluke o novčanoj pomoći za opremanje novorođenog djeteta iz prosinca 2019., Odluke o kriterijima i načinu sufinanciranja troškova javnog prijevoza, smještaja i prehrane u učeničkim domovima redovitih učenika srednjih škola iz studenoga 2021., Odluke o sufinanciranju povećanja iznosa pričuve zbog izrade tehničke dokumentacije za potrebe energetske obnove zgrada u naselju Stara Gradiška iz srpnja 2022., Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine iz prosinca 2022. te donesenih rješenja i zaključenih ugovora.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 59.051,18 eura, a odnose se na tekuće donacije u iznosu od 36.054,18 eura i kapitalne donacije u iznosu od 22.997,00 eura.

Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na donacije dobrovoljnom vatrogasnom društvu za redovito poslovanje u iznosu od 14.599,92 eura, udrugama civilnog društva (udruga Hrvatska žena, udruga Veterana 3. gardijske brigade i udruga Pokreni se) u iznosu od 9.980,00 eura, Crvenom križu za redovan rad u iznosu od 2.602,94 eura, Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja u iznosu od 1.327,00 eura te političkim strankama za financiranje redovitih političkih aktivnosti u iznosu od 1.235,32 eura.

Kapitalne donacije u iznosu od 22.997,00 eura odnose se na donaciju dobrovoljnom vatrogasnom društvu za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju radionice i skladišta u iznosu od 20.997,00 eura ostvarene na temelju Ugovora o kapitalnoj potpori zaključenog u lipnju 2024. između Općine i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donji Varoš te donaciju Srpskoj pravoslavnoj crkvi za obnovu crkve u iznosu od 2.000,00 eura. Kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Općine udrugama utvrđeni su Pravilnikom o financiranju udruga iz proračuna Općine iz siječnja 2016. te izmjenama navedenog Pravilnika iz siječnja 2019., rujna 2021. i kolovoza 2022. S korisnicima sredstava na temelju javnog poziva zaključeni su ugovori. Korisnici tekućih i kapitalnih donacija dostavljaju godišnja izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava, a Općina radi praćenja namjenskog korištenja sredstava obavlja kontrole na licu mjesta. Izvješće o danim donacijama za 2024. objavljeno je na mrežnim stranicama Općine.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 461.641,93 eura. Vrijednosno značajniji odnose se na nabavu postrojenja i opreme u iznosu od 230.120,31 euro, ulaganja u građevinske objekte u iznosu od 99.376,03 eura, dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 74.530,29 eura te ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja u iznosu od 50.557,46 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za nabavu postrojenja i opreme odnose se na nabavu komunalne opreme u iznosu od 195.625,00 eura (kontejner za dezinfekciju i kompostiranje u iznosu od 116.250,00 eura i rotacijsko sito u iznosu od 79.375,00 eura), nabavu opreme za društvene domove (klima-uređaji, stolovi, kuhinja i drugo) u iznosu od 14.721,87 eura, nabavu božićnih dekoracija u iznosu od 8.902,00 eura te nabavu kamera za nadzor brzine kretanja vozila u naselju Novi Varoš u iznosu od 6.975,00 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za ulaganja u građevinske objekte odnose se na izgradnju autobusnog stajališta u naselju Stara Gradiška u iznosu od 56.804,61 euro i izgradnju ograde na groblju u naselju Gređani u iznosu od 34.343,00 eura.

Vrijednosno značajniji rashodi za dodatna ulaganja na građevinskim objektima odnose se na radove na izgradnji Spomen zida u iznosu od 52.857,79 eura, energetska obnovu stambenih zgrada u naselju Gređani u iznosu od 7.210,00 eura i uređenje prostorije pismohrane u zgradi Općine u iznosu od 7.162,50 eura.

Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja u iznosu od 50.557,46 eura odnose se na izgradnju parkirališta pokraj groblja u naselju Uskoci na imovini (zemljištu) koja je u vlasništvu Župe sv. Mihaela Arkandela Stara Gradiška. Rashodi su ostvareni na temelju Ugovora o korištenju zemljišta zaključenog između Općine i Župe u kolovozu 2024., kojim je utvrđeno da se navedeno zemljište daje Općini na korištenje na vrijeme od 20 godina te da će Općina na predmetnom zemljištu izgraditi i održavati parkiralište koje će koristiti posjetioци groblja.

Višak prihoda nad rashodima i izdacima za 2024. iznosi 60.988,57 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosi 646.702,75 eura (čine ga višak prihoda i primitaka iz 2023. u iznosu od 394.260,07 eura, preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 252.653,30 eura te korekcija, odnosno smanjenje rezultata za 210,62 eura) te višak prihoda i primitaka u sljedećem razdoblju iznosi 707.691,32 eura.

## b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2024., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 5.200.405,09 eura.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2024.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora  
početkom i koncem 2024.

u eurima

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	3.582.191,18	3.886.432,29	108,5
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	476.258,95	534.164,30	112,2
1.2.	Građevinski objekti	2.867.998,03	2.889.475,18	100,7
1.3.	Postrojenja i oprema	147.571,08	323.902,28	219,5
1.4.	Prijevozna sredstva	7.456,28	4.435,60	59,5
1.5.	Druga nefinancijska imovina	82.906,84	134.454,93	162,2
2.	Financijska imovina	1.306.457,09	1.313.972,80	100,6
2.1.	Novčana sredstva	698.956,62	738.653,76	105,7
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	249,14	50,00	20,1
2.3.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	523.153,49	523.249,61	100,0
2.4.	Potraživanja za prihode poslovanja	39.508,12	12.297,30	31,1
2.5.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	34.829,86	28.591,03	82,1
2.6.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	9.759,86	11.131,10	114,0
	Ukupno imovina	4.888.648,27	5.200.405,09	106,4
3.	Obveze	74.964,70	51.611,90	68,8
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	44.875,58	42.053,36	93,7
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	29.992,33	9.456,25	31,5
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	3,43	0,00	-
3.4.	Odgođeno plaćanje rashoda i prihod budućeg razdoblja	93,36	102,29	109,6
4.	Vlastiti izvori	4.813.683,57	5.148.793,19	107,0
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	4.888.648,27	5.200.405,09	106,4
	Izvanbilančni zapisi	85.818,72	492.055,22	573,4

Koncem 2024. nefinancijska imovina iskazana je u vrijednosti od 3.886.432,29 eura i u odnosu na stanje iskazano početkom godine veća je za 304.241,11 eura ili 8,5 %. Znatno je povećana vrijednost postrojenja i oprema za 176.331,20 eura ili 119,5 % zbog nabave komunalne opreme te druge nefinancijske imovine za 51.548,09 eura ili 62,2 % zbog ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja (izgradnja parkirališta pokraj groblja u naselju Uskoci na imovini koja je u vlasništvu Župe sv. Mihaela Arkandjela).

Općina je ustrojila Registar imovine te je u travnju 2022. donijela Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za razdoblje od 2022. do 2028., Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024. i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine u 2024. Navedenom Strategijom definirani su dugoročni ciljevi i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine radi osiguranja ekonomski svrhovitog, učinkovitog i transparentnog upravljanja imovinom Općine uz očuvanje i pronalaženje optimalnih rješenja pri njezinom upravljanju.

Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine za 2024., između ostalog, planirano je provođenje procjena tržišne vrijednosti nekretnina za čestice koje su za prodaju, raspisivanje natječaja za davanje poslovnih prostora u zakup sukladno iskazanom interesu i potrebama potencijalnih zakupnika, tekuće održavanje nekretnina sukladno sredstvima planiranim proračunom i po ukazanoj potrebi, provođenje rekonstrukcije uredskog prostora i prostora arhive u zgradi Općine te nastavak energetske obnove stambenog objekta u naselju Gređani.

Vrijednost prirodnih bogatstava (zemljišta) u iznosu od 534.164,30 eura odnosi se na poljoprivredno zemljište u iznosu od 310.969,12 eura, građevinsko zemljište u iznosu od 155.470,66 eura i ostala zemljišta (parkovi) u iznosu od 67.724,52 eura.

Građevinski objekti u iznosu od 2.889.475,18 eura odnose se na vrijednost poslovnih objekata (zgrada Općine s Domom kulture, sportski objekti, društveni domovi i mrtvačnice) u iznosu od 1.715.331,98 eura, cesta i drugih prometnih objekata (nerazvrstane ceste, mostovi, autobusna stajališta, nadstrešnice, pješačke staze i parkirališta) u iznosu od 717.023,00 eura, drugih građevinskih objekata (groblja, spomenici, dječja igrališta, trgovi i drugo) u iznosu od 400.291,78 eura te stambenih objekata u iznosu od 56.828,42 eura.

Postrojenja i oprema u iznosu od 323.902,28 eura odnose se na vrijednost uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene u iznosu od 273.518,38 eura (spremnici za otpad, božićne dekoracije, oprema za nadzor brzine kretanja vozila, oprema za dječja igrališta, oprema za potrebe mrtvačnica te komunalna oprema), opreme za održavanje i zaštitu u iznosu od 26.783,70 eura (oprema za grijanje i hlađenje te oprema za održavanje prostora), uredske opreme i namještaja (uredski namještaj, računala i računalna oprema) u iznosu od 13.814,00 eura, instrumenata, uređaja i strojeva (meteorološka stanica) u iznosu od 6.526,50 eura te komunikacijske opreme (telefonska centrala) u iznosu od 3.259,70 eura.

Financijska imovina u iznosu od 1.313.972,80 eura odnosi se na novac u banci i blagajni u iznosu od 738.653,76 eura, dionice i udjele u glavnici u iznosu od 523.249,61 euro, potraživanja u iznosu od 40.938,33 eura te rashode budućeg razdoblja i nedospjelu naplatu prihoda u iznosu od 11.131,10 eura. Dionice i udjeli u glavnici u iznosu od 523.249,61 euro odnose se na udjele Općine u temeljnom kapitalu društva za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju u iznosu od 518.986,00 eura ili 3,02 %, društva za obavljanje komunalnih djelatnosti u iznosu od 3.600,00 eura ili 2,0 % te društva za emitiranje radijskog programa u iznosu od 663,61 euro ili 25,0 %.

Koncem 2024. ukupna potraživanja iskazana su u iznosu od 50.877,79 eura, od čega se na ispravak vrijednosti odnosi 9.939,46 eura te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 40.938,33 eura. U odnosu na stanje početkom godine ukupna potraživanja manja su za 32.839,68 eura ili 39,2 %. Vrijednosno značajnija potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti odnose se na potraživanja od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na obročnu otplatu u iznosu od 28.591,03 eura (u 100-postotnom iznosu), potraživanja za komunalnu naknadu u iznosu od 5.647,87 eura, potraživanja za šumski doprinos u iznosu od 3.720,91 euro i potraživanja za poreze u iznosu od 1.198,05 eura. Za naplatu potraživanja za komunalnu naknadu, zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine, prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike te grobnu naknadu Općina je u 2024. uputila 42 opomene za potraživanja u iznosu od 30.973,63 eura. Također, u 2024. naplaćena su potraživanja temeljem dva zaključena sporazuma o obročnoj otplati duga za komunalnu naknadu i dvije ovrhe za komunalnu naknadu po rješenjima iz prijašnjih godina u iznosu od 377,73 eura.

Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance sa stanjem na dan 31. prosinca 2024., dospjela su potraživanja u iznosu od 17.982,17 eura ili 35,3 %. Do ožujka 2025. naplaćena su potraživanja u iznosu od 4.481,76 eura ili 24,9 % dospjelih potraživanja.

Koncem 2024. ukupne obveze iskazane su u iznosu od 51.611,90 eura, što je 23.352,80 eura ili 31,2 % manje u odnosu na stanje početkom godine. Odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 42.053,36 eura (vrijednosno značajnije su obveze za zaposlene u iznosu od 18.078,01 euro i obveze za materijalne rashode u iznosu od 12.129,11 eura), obveze za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 9.456,25 eura (vrijednosno značajnije su obveze za dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 8.706,25 eura) te odgođeno plaćanje rashoda i prihod budućeg razdoblja u iznosu od 102,29 eura. Prema obveznim analitičkim podacima iz Bilance, dospjele obveze iznose 7.143,75 eura ili 13,8 % ukupnih obveza. Do ožujka 2025. podmirene su obveze u iznosu od 42.262,93 eura ili 81,9 % ukupnih obveza.

Koncem 2024. stanje izvanbilančnih zapisa iskazano je u iznosu od 492.055,22 eura. Odnose se na dane zadužnice za osiguranje namjenskog utroška sredstava primljenih od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za rekonstrukciju i uređenje autobusnog stajališta, groblja i mrtvačnice u naseljima Gređani i Uskoci, cesta u naselju Gornji Varoš i poslovnoj zoni te uređenje platoa Doma kulture u iznosu od 251.751,22 eura i primljene zadužnice za uredno ispunjenje ugovornih obveza izvođača radova i isporučitelja roba u iznosu od 210.304,00 eura te tuđu imovinu dobivenu na korištenje (zemljište u vlasništvu crkve) u iznosu od 30.000,00 eura.

### **Projekti financirani u 2024.**

Općina je tijekom 2024. provodila projekte od kojih su značajniji: Zaželi – Zajedno za starije (financiran sredstvima iz Europske unije i državnog proračuna), Nabava komunalne opreme (kontejnera za dezinfekciju i kompostiranje i rotacijskog sita) te Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš (sufinancirano sredstvima iz Fonda), Uređenje parka na Trgu hrvatskih branitelja u naselju Stara Gradiška (sufinancirano sredstvima iz Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine) te Izgradnja autobusnog stajališta u naselju Stara Gradiška (sufinancirano sredstvima iz Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije).

#### **– Projekt Zaželi – Zajedno za starije**

Za provedbu projekta Zaželi – Zajedno za starije, koji se provodi u okviru otvorenog (trajnog) poziva na dostavu projektnih prijedloga Zaželi – Prevencija institucionalizacije, Općina je u prosincu 2023. s Ministarstvom rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje zaključila Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava putem natječaja Europskog socijalnog fonda plus u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. Ugovorom je utvrđena ukupna vrijednost projekta u iznosu od 480.000,00 eura, što su ujedno i ukupno prihvatljivi troškovi za koje se u cijelosti dodjeljuju bespovratna sredstva, od čega 85,0 % ili 408.000,00 eura financira Europski socijalni fond, a 15,0 % ili 72.000,00 eura državni proračun Republike Hrvatske. Razdoblje provedbe projekta je 36 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora, odnosno do prosinca 2026. Ugovorom je utvrđeno da će projekt provesti Općina i partneri (dvije udruge u području informiranja i osnaživanje mladih te edukacije prosvjetnih djelatnika, roditelja, djece, mladih i ostalih građana).

Cilj projekta je povećanje socijalne uključenosti i prevencija institucionalizacije ranjivih skupina pružanjem usluge potpore i podrške u svakodnevnom životu starijim osobama i osobama s invaliditetom kroz zapošljavanje deset pružatelja usluga koji će se brinuti za 60 osoba. Do konca 2024. rashodi za provedbu projekta ostvareni su u iznosu od 132.611,25 eura (rashodi za zaposlene u iznosu od 98.695,64 eura i materijalni rashodi u iznosu od 33.915,61 euro), a financirani su iz sredstava Europskog socijalnog fonda u iznosu od 160.506,00 eura, od čega se iznos od 96.000,00 eura odnosi na predujam, dok su sredstva u iznosu od 64.506,00 eura doznačena na temelju zahtjeva za nadoknadu sredstava iz ožujka, srpnja i studenoga 2024.

- Projekt Nabava komunalne opreme (kontejner za dezinfekciju i kompostiranje te rotacijsko sito)

Na temelju Javnog poziva za neposredno sufinanciranje poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada iz travnja 2023. i Odluke o odabiru korisnika i dodjeli sredstava iz srpnja 2023., Općina je s Fondom u rujnu 2023. zaključila Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada, davanjem sredstava pomoći najviše u iznosu od 150.000,00 eura s porezom na dodanu vrijednost (dalje u tekstu: PDV), što čini 76,68 % procijenjenih i Fondu opravdanih troškova projekta, koji iznose 195.625,00 eura s PDV-om. Cilj projekta je smanjenje količine biorazgradivog otpada koji se odlaže na odlagalištima otpada te povećanje stope odvojenog sakupljanja komunalnog otpada.

U siječnju 2024. Općina, komunalno društvo za upravljanje odlagalištem komunalnog otpada u suvlasništvu Općine, općine Cernik, Dragalić, Rešetari, Staro Petrovo Selo i Gornji Bogičevci te Grad Nova Gradiška zaključili su Sporazum o nabavi komunalne opreme i uređaja za potrebe korisnika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području obavljanja komunalne djelatnosti koju pruža komunalno društvo u suvlasništvu Općine. Navedenim Sporazumom utvrđeno je da će Općina provesti postupak nabave komunalne opreme ukupne vrijednosti od 195.625,00 eura. Nabava navedene opreme sufinancirat će se sredstvima Fonda u iznosu od 150.000,00 eura, dok će se ostatak u iznosu od 45.625,00 eura sufinancirati iz sredstava Grada Nove Gradiške i Općine te općina Rešetari, Staro Petrovo Selo i Gornji Bogičevci prema kriteriju broja korisnika javne usluge odlaganja komunalnog otpada kod pružatelja komunalne usluge.

Nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave komunalne opreme i uređaja, procijenjene vrijednosti od 156.500,00 eura bez PDV-a, Općina je u svibnju 2024. s odabranim ponuditeljem zaključila ugovor za nabavu kontejnera za dezinfekciju i kompostiranje i ugovor za nabavu rotacijskog sita u ukupnom iznosu od 156.500,00 eura bez PDV-a, odnosno 195.625,00 eura s PDV-om. Rashodi za nabavu komunalne opreme ostvareni su u iznosu od 195.625,00 eura (kontejner za dezinfekciju i kompostiranje u iznosu od 116.250,00 eura i rotacijsko sito u iznosu od 79.375,00 eura), a sufinancirani su sredstvima Fonda u iznosu od 150.000,00 eura (na temelju zahtjeva za isplatu sredstava iz prosinca 2024.), Grada Nove Gradiške te općina Rešetari, Staro Petrovo Selo i Gornji Bogičevci u iznosu od 41.414,47 eura te vlastitim sredstvima Općine u iznosu od 4.210,53 eura. Zapisnici o primopredaji robe sastavljeni su u srpnju 2024.

– Projekt Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Na temelju Javnog poziva za neposredno sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš iz lipnja 2023. i Odluke o odabiru korisnika i dodjeli sredstava iz rujna 2023., Općina je s Fondom u listopadu 2023. zaključila Ugovor o neposrednom sudjelovanju Fonda u sufinanciranju navedenog projekta, davanjem sredstava pomoći najviše u iznosu od 78.800,00 eura s PDV-om, što čini 80,0 % procijenjenih i Fondu opravdanih troškova projekta, koji iznose 98.500,00 eura s PDV-om.

Za radove na uklanjanju otpada odbačenog u okoliš, nakon provedenog postupka jednostavne nabave, s odabranim ponuditeljem u srpnju 2024. zaključen je Ugovor o izvođenju radova u vrijednosti od 58.100,00 eura bez PDV-a s rokom završetka radova do 10. kolovoza 2024. Dodatkom Ugovora od 9. kolovoza 2024. produžen je rok izvođenja radova do 4. listopada 2024. Na temelju provedenih postupaka jednostavne nabave, odabranom ponuditelju je u kolovozu 2023. izdana narudžbenica za uslugu izrade plana sanacije divljih deponija na području Općine u iznosu od 2.400,00 eura bez PDV-a, a u studenome 2024. narudžbenica za usluge stručnog nadzora u iznosu od 2.000,00 eura bez PDV-a. Rashodi za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš ostvareni su u ukupnom iznosu od 75.312,00 eura (radovi na uklanjanju otpada u iznosu od 69.812,00 eura, izrada plana sanacije divljih odlagališta u iznosu od 3.000,00 eura i stručni nadzor izvođenja radova u iznosu od 2.500,00 eura). Zapisnik o primopredaji radova i Završno izvješće nadzornog inženjera za izvedene radove sastavljeni su u listopadu 2024. Na temelju zahtjeva za isplatu sredstava sa završnim izvješćem o projektu, Fond je u prosincu 2024. doznačio Općini sredstva u iznosu od 60.249,60 eura.

– Projekt Uređenje parka na Trgu hrvatskih branitelja u naselju Stara Gradiška

U okviru Programa usmjeravanja i rasporeda sredstava za poticanje održivog povratka na potpomognuta područja kroz financijsku potporu jedinicama lokalne samouprave u 2024. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine i Općina zaključili su u prosincu 2024. Ugovor o financijskoj potpori za provedbu projekta Uređenje parka na Trgu hrvatskih branitelja u naselju Stara Gradiška, prema kojem Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine sudjeluje u financijskoj potpori za provedbu navedenog projekta u iznosu od 50.000,00 eura. Predviđeno trajanje projekta je šest mjeseci, a obuhvaća orezivanje postojećih stabala, postavu drvenih klupa, stolova i koševa za otpad, izgradnju pješačkih staza i rasvjete na Trgu hrvatskih branitelja. Navedenim Ugovorom Općina se obvezala Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine podnijeti financijsko izvješće o namjenski utrošenim sredstvima do 31. prosinca 2025. Cilj projekta je podizanje razine kvalitete života stanovnika Općine i posjetitelja povijesnih znamenitosti kroz obnovu infrastrukture. Općina je koncem 2024. od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine primila sredstva u iznosu od 50.000,00 eura za provedbu navedenog projekta. Projekt je započeo u ožujku 2025.

– Projekt Izgradnja autobusnog stajališta u naselju Stara Gradiška

U okviru Programa održivog razvoja lokalne zajednice 2024., Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Općina zaključili su u travnju 2024. Ugovor o financiranju projekta Izgradnja autobusnog stajališta i sadnja drvoreda u naselju Stara Gradiška – Ulica Ljudevita Posavskog, prema kojem Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije sudjeluje u financijskoj potpori za provedbu navedenog projekta do najvišeg ukupnog iznosa od 30.000,00 eura.

Nakon provedenog postupka jednostavne nabave u 2023., s odabranim ponuditeljem zaključen je Ugovor o izvođenju radova na izgradnji autobusnog stajališta u iznosu od 52.464,50 eura bez PDV-a s rokom završetka do 11. siječnja 2024. Dodatkom Ugovora od 8. siječnja 2024. produžen je rok izvođenja radova do 10. lipnja 2024. Rashodi za izgradnju autobusnog stajališta ostvareni su u ukupnom iznosu od 66.456,75 eura (radovi na izgradnji 65.231,75 eura i usluge stručnog nadzora 1.225,00 eura). Zapisnik o primopredaji izvršenih radova i okončanom obračunu te Završno izvješće nadzornog inženjera za izvedene građevinske radove sastavljeni su 8. svibnja 2024. Na temelju zahtjeva za plaćanje iz listopada 2024. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije je u studenome 2024. Općini doznačilo sredstva u iznosu od 30.000,00 eura.

## **Javna nabava**

Općina je javni naručitelj i obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave. Postupci jednostavne nabave uređeni su Pravilnikom o jednostavnoj nabavi iz siječnja 2017. i njegovim dopunama iz travnja 2018., koji su bili na snazi do stupanja na snagu novog Pravilnika o jednostavnoj nabavi iz travnja 2025.

Općina je u prosincu 2023. donijela Plan nabave za 2024. Tijekom 2024. doneseno je osam izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024. planirana je nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 580.000,00 eura bez PDV-a, od čega se na vrijednost javne nabave odnosi 156.500,00 eura, a jednostavne nabave 423.500,00 eura. Plan nabave te izmjene i dopune Plana nabave objavljeni su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na mrežnim stranicama Općine. Također, na mrežnim stranicama Općine objavljen je Pravilnik o jednostavnoj nabavi iz siječnja 2017. te obavijest da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je predstavnik naručitelja ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

Odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi iz siječnja 2017. propisana je nabava procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (26.540,00 eura) za robe i usluge, odnosno do 500.000,00 kn (66.360,00 eura) za radove. Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kn (9.290,60 eura) provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom, a nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn (9.290,60 eura) provodi se objavom poziva na mrežnim stranicama Općine. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti i samo jednom gospodarskom subjektu kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt, kod nabave konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga i usluga vještaka, kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih ciljeva te u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost. Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od osam dana od dana objavljivanja poziva na dostavu ponuda. Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. U travnju 2018. donesen je Pravilnik o dopuni Pravilnika o javnoj nabavi, kojim je propisano da se odredbe o nabavi roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 9.290,60 eura odgovarajuće primjenjuju i na nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 4.645,30 eura ako su sredstva za nabavu osigurana iz europskih fondova.

Prema podacima iz Statističkog izvješća o javnoj nabavi, ukupna vrijednost nabave roba, radova i usluga u 2024. iznosi 632.870,77 eura bez PDV-a, od čega se na javnu nabavu odnosi 156.500,00 eura i jednostavnu nabavu 476.370,77 eura (radova 264.241,72 eura, roba 107.996,23 eura i usluga 104.132,82 eura).

Općina je ustrojila Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma s propisanim podacima, koji je objavljen i ažuriran u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske te na mrežnim stranicama Općine.

Revizijskim postupcima provjereno je sedam postupaka nabave procijenjene vrijednosti od 406.100,00 eura bez PDV-a, od čega jedan postupak javne nabave procijenjene vrijednosti od 156.500,00 eura i šest postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 249.600,00 eura. Nakon provedbe navedenih postupaka nabave u 2024., s izabranim dobavljačima zaključeni su ugovori u ukupnoj vrijednosti od 406.531,09 eura bez PDV-a (na temelju provedenog postupka javne nabave zaključeni su ugovori u vrijednosti od 156.500,00 eura i na temelju provedenih postupaka jednostavne nabave zaključeni su ugovori u vrijednosti od 250.031,09 eura). Pregledani postupci javne i jednostavne nabave provedeni su u skladu s propisima i unutarnjim aktima Općine.

### III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 5. veljače 2025. do 13. veljače 2026.

#### Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na financijsko poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošle revizije
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Općine.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

#### Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.)
5. Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija, siječanj 2018.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)
3. Zakon o fiskalnoj odgovornosti, članak 34.
4. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
5. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11. (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22)
6. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora
7. Zakon o poljoprivrednom zemljištu, članak 49. (Narodne novine 20/18, 115/18, 98/19, 112/19 i 57/22)
8. Zakon o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23)
9. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članci 48., 56. i 90.a
10. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)

11. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10 i 10/23)
12. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 32/20 i 145/24)
13. Zakon o vodama, članci 26. – 30. i 234. (Narodne novine 66/19, 84/21 i 47/23)
14. Zakon o vodnim uslugama, članak 9. (Narodne novine 66/19)
15. Zakon o udrugama, članci 33. i 34. (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22)
16. Zakon o socijalnoj skrbi, članci 17. i 41. (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23)
17. Zakon o grobljima (Narodne novine 19/98, 50/12 i 89/17 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
18. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (Narodne novine 78/15)
19. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak)
20. Zakon o vatrogastvu (Narodne novine 125/19, 114/22 i 155/23)
21. Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine 29/19 i 98/19)
22. Zakon o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 52/18 i 155/23)
23. Zakon o javnoj nabavi
24. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
25. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23)
26. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi
27. Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
28. Pravilnik o jednostavnoj nabavi
29. Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine 1/24)
30. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
31. Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine 95/19)
32. Statut (siječanj 2009., ožujak 2011., ožujak 2013., lipanj 2018. – pročišćeni tekst i ožujak 2021.).

## **Metode i postupci revizije**

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Općine. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Općine. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije (djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori i javna nabava te su dane osnovne činjenice o projektima financiranim u 2024.). Obavljeni su razgovori sa zaposlenicima i pribavljena su obrazloženja odgovornih osoba u vezi s pojedinim poslovnim događajima. Provjerena je provedba naloga iz prošle revizije koja je obavljena za 2014.

## **Nalaz za 2024.**

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2024. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti i propust koji se odnose na sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje, rezultat poslovanja, obavljanje komunalnih djelatnosti i upravljanje imovinom.

### 1. Sustav unutarnjih kontrola

- 1.1. Općina ima mrežne stranice na kojima su objavljeni opći akti i odluke, proračun, izmjene i dopune proračuna, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, programi, službeni vjesnik Općine i drugi odgovarajući dokumenti koji se odnose na područje rada Općine, a koji korisnicima Općine omogućuju pravo na pristup informacijama na jednak način i pod jednakim uvjetima. Obveza Općine je i uključiti javnost u proces donošenja odluka u vidu savjetovanja s javnošću.

Općina je u prosincu 2023. donijela Plan savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u 2024. te izmjene i dopune navedenog Plana u ožujku, rujnu i studenome 2024. U skladu s odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama, u 2024. provedeno je savjetovanje s javnošću prije donošenja Nacrta Odluke o izmjenama Odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Općine Stara Gradiška, Nacrta Odluke o izmjenama Odluke o nerazvrstanim cestama, Nacrta Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnog prostora, Nacrta Odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi, Nacrta Odluke o izmjenama Odluke o visini naknade za korištenje grobnog mjesta, godišnje grobne naknade i naknade za postavljanje spomenika i izgradnju grobnica te Nacrta Odluke o izmjenama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Stara Gradiška. Tijekom 2024., između ostalog, donesene su dvije izmjene i dopune Proračuna za 2024., Proračun za 2025. i projekcije za 2026. i 2027., Odluka o izvršavanju Proračuna za 2025., Program održavanja komunalne infrastrukture te Program građenja komunalne infrastrukture u 2025., a prije njihova donošenja Općina nije provodila savjetovanje s javnošću.

Prema odredbama članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave su dužne, između ostalog, provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju planskih dokumenata kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

***Državni ured za reviziju nalaže provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju planskih dokumenata kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.***

## 2. Računovodstveno poslovanje

### 2.1. Općina je u obvezi voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu.

U poslovnim knjigama rashodi i imovina u iznosu od 52.857,79 eura nisu evidentirani na propisanim računima Računskog plana. Navedeno se odnosi na rashode za izgradnju Spomen zida u naselju Stara Gradiška u iznosu od 52.857,79 eura (od čega se na radove odnosi 50.295,29 eura, stručni nadzor 1.562,50 eura te izradu izvedbenog elaborata i troškovnika radova 1.000,00 eura), koji su evidentirani na računu rashoda za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (građevinski objekti), a trebalo ih je evidentirati na računu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (ostali građevinski objekti). Također, vrijednost navedenih ulaganja evidentirana je u okviru imovine na računu nematerijalne imovine (zemljište) umjesto na računu dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi, jer spomenuti objekt do konca 2024. nije dovršen niti je mogao biti stavljen u uporabu.

Prema odredbama članka 21. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, koji je bio na snazi do 30. prosinca 2023., a u knjigovodstvenim evidencijama primjenjivao se do konca 2024., propisano je da su Računskim planom proračuna utvrđene brojčane oznake i nazivi pojedinih računa po kojima su proračun i proračunski korisnici obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i izvore vlasništva, prihode i primitke te rashode i izdatke. Uz navedeno, prema odredbi članka 28. navedenog Pravilnika, dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine. Prema odredbi članka 19. navedenog Pravilnika, početak ispravka vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine je prvi dan mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je sredstvo stavljeno u uporabu.

Novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 158/23) je na snazi od 30. prosinca 2023. i primjenjuje se u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025., a Izmjene i dopune navedenog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 154/24) su na snazi od 31. prosinca 2024. (dalje u tekstu: novi Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu). Odredbom članka 22., stavka 1. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu propisano je da je Računski plan sistematizirani pregled brojčanih oznaka i naziva pojedinih računa po kojima su obveznici proračunskog računovodstva obvezni knjigovodstveno iskazivati imovinu, obveze i vlastite izvore, prihode, primitke, rashode i izdatke. Odredbom članka 32. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, propisano je da dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine sve do trenutka stavljanja imovine u upotrebu. Odredbama članka 111., stavaka 4. i 5. navedenog Pravilnika, propisano je, između ostalog, da se dugotrajna nefinancijska imovina u razdoblju stjecanja sve do trenutka stavljanja u uporabu evidentira kao imovina u pripremi, a nakon utvrđivanja svih sastavnih dijelova troška nabave i završetka procesa nabave (stjecanja), u trenutku stavljanja dugotrajne nefinancijske imovine u uporabu, ukupna nabavna vrijednost ili ukupna vrijednost stjecanja imovine prenosi se iz pripreme u upotrebu. Odredbom članka 120., stavka 5. navedenog Pravilnika, propisano je da je početak ispravka vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine prvi dan mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je sredstvo stavljeno u uporabu.

**Državni ured za reviziju nalaže rashode za nabavu nefinancijske imovine evidentirati na propisanim računima Računskog plana te ih u razdoblju stjecanja do stavljanja u uporabu (aktiviranja) evidentirati u okviru propisanih računa i imovine u pripremi u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.**

### 3. Rezultat poslovanja

- 3.1. Višak prihoda nad rashodima i izdacima za 2024. iznosi 60.988,57 eura. Preneseni višak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima iz 2023. iznosi 394.260,07 eura, a iz prethodnih godina 252.653,30 eura, što ukupno iznosi 646.913,37 eura, koji je tijekom 2024. umanjen za korekciju u iznosu od 210,62 eura te iznosi 646.702,75 eura. Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 707.691,32 eura.

Općinsko vijeće je u travnju 2025. donijelo Odluku o raspodjeli rezultata, kojom je određeno da će se višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju rasporediti po izvorima financiranja za namjene po pojedinim programima, aktivnostima i projektima pri donošenju prvih izmjena i dopuna Proračuna Općine Stara Gradiška za 2025.

Prvim Izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. iz ožujka 2025. planirano je korištenje viška prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 421.420,00 eura iako je, prema podacima iz financijskih izvještaja za 2024., višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosio 707.691,32 eura, što je bilo poznato u vrijeme donošenja prvih izmjena i dopuna Proračuna za 2025. S obzirom na to da prvim Izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. nije predviđen utrošak cjelokupnog viška prihoda i primitaka do konca 2025., trebalo je donijeti višegodišnji plan uravnoteženja.

Odredbama članka 37. Zakona o proračunu, između ostalog, propisana je obveza donošenja višegodišnjeg plana uravnoteženja, ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovi proračunski i izvanproračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini. Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uz proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna propisan je izgled i sadržaj višegodišnjeg plana uravnoteženja.

**Državni ured za reviziju nalaže donositi višegodišnji plan uravnoteženja u skladu s odredbama Zakona o proračunu i Pravilnika o planiranju u sustavu proračuna.**

### 4. Obavljanje komunalnih djelatnosti

- 4.1. Rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 160.910,30 eura. Odnose se na održavanje i uređenje javnih površina u iznosu od 100.912,00 eura, održavanje poljskih puteva u iznosu od 57.979,05 eura te održavanje javne rasvjete u iznosu od 2.019,25 eura.

U okviru rashoda za intelektualne i osobne usluge evidentirani su, između ostalog i rashodi na temelju ugovora o djelu za usluge održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje javnih zelenih površina te održavanje čistoće javnih površina (košnja, čišćenje i uređenje) na području Općine u ukupnom iznosu od 8.830,25 eura. Za obavljanje navedenih usluga tijekom 2024. zaključeno je 12 ugovora o djelu s dvije fizičke osobe. Odlukom o visini naknade za rad po ugovoru o djelu iz svibnja 2024. utvrđena je naknada u netoiznosu od 4,00 eura po satu rada. Na obračunane ugovore o djelu plaćeni su propisani porezi i doprinosi. Općina je u rujnu 2019. donijela Odluku o određivanju djelatnosti koje se smatraju komunalnim djelatnostima kojom su obuhvaćene i komunalne djelatnosti provođenja mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje i usluge higijeničarske službe. Odlukom o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora iz rujna 2019. određeno je da se poslovi održavanja nerazvrstanih cesta, održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda, čišćenja javnih površina od snijega, održavanja javne rasvjete, provođenja mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, sakupljanja napuštenih i izgubljenih životinja i njihovo zbrinjavanje te usluge higijeničarske službe obavljaju na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti sukladno propisima o javnoj nabavi. Navedenom Odlukom nije utvrđen način povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanja javnih zelenih površina te održavanja čistoće javnih površina. S obzirom na to da se navedene usluge održavanja javnih površina prema odredbama članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu smatraju komunalnim djelatnostima kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, trebalo ih je povjeriti na jedan od načina i pod uvjetima propisanim Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Prema navedenom Zakonu, obavljanje komunalnih poslova ne može se povjeriti na temelju ugovora o djelu.

Odredbama članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je da komunalne djelatnosti može obavljati trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave zajedno, javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave, služba – vlastiti pogon koji osniva jedinica lokalne samouprave te pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji ili ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti.

***Državni ured za reviziju nalaže povjeravati komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanja javnih zelenih površina te održavanja čistoće javnih površina u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.***

## 5. Upravljanje imovinom

- 5.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 15.122,77 eura, a odnose se na prihode od prodaje stanova u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 7.267,22 eura, prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u iznosu od 4.055,55 eura te prihode od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine u iznosu od 3.800,00 eura. Općina je tijekom 2024. provela dva javna natječaja za prodaju tri čestice poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine. Procjembene elaborate za spomenute nekretnine izradili su tijekom 2024. ovlašteni sudski vještaci.

Na temelju procjena sudskih vještaka utvrđene su početne cijene nekretnina. Nakon provedenih natječaja, s odabranim ponuditeljima zaključena su dva ugovora ukupne kupoprodajne cijene u iznosu od 3.800,00 eura.

Općina nije prije zaključivanja kupoprodajnih ugovora dostavila procjembene elaborate procjeniteljskom povjerenstvu Županije radi pribavljanja mišljenja o usklađenosti procjembenih elaborata s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina. Odredbama članaka 10. i 12. spomenutog Zakona, propisano je da se za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina. Procjeniteljsko povjerenstvo pri županiji, Gradu Zagrebu, odnosno velikom gradu, između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembenih elaborata s odredbama spomenutog Zakona, na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Stručni prijedlozi i mišljenja procjeniteljskog povjerenstva obvezujući su za upravna tijela županije, Grada Zagreba odnosno velikog grada. Odredbama članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, propisano je da sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju jedinici lokalne, odnosno (područne) regionalne samouprave čine njezinu imovinu. Jedinica lokalne, odnosno (područne) regionalne samouprave mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Prema mišljenju Visokog procjeniteljskog povjerenstva Republike Hrvatske iz veljače 2018., jedinice lokalne samouprave i pravne osobe kojima su osnivači jedinice lokalne samouprave dužni su dostaviti izrađene procjembene elaborate nadležnim procjeniteljskim povjerenstvima na mišljenje o njihovoj usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina.

***Državni ured za reviziju preporučuje prije zaključivanja ugovora kojima se stječe, upravlja i raspolože imovinom dostaviti procjembene elaborate nadležnom procjeniteljskom povjerenstvu na mišljenje, odnosno na ocjenu usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina u cilju korištenja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine na transparentan način, odnosno pažnjom dobrog gospodara.***

*Općina u Očitovanju navodi da u cijelosti prihvata činjenice opisane u Nacrtu izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji za 2024.*